

# Uddannelseslægers vagtdeltagelse

## MÅL

I samarbejde med tutorlæger og uddannelseskoordinatorer at sikre god introduktion samt fagligt udbytte af lægevagtsarbejdet.

Der henvises i øvrigt til gældende vagtinstruks, som findes på [www.vagtbytte.dk](http://www.vagtbytte.dk).

## FØLGEVAGTER

Tutorlægerne forventes (i samarbejde med kolleger evt. ved støtte fra lokale vagtchef) at tilstræbe, at alle uddannelseslæger i klinisk basisstilling, introduktionsstilling i almen medicin samt H-stilling i almen medicin, fase 1 får minimum 2-3 følgevagter pr. 6 måneders forløb. Herved sikres at alle opnår et basalt kendskab til vagtens organisation og funktion.

## SELVSTÆNDIGE VAGTER

Alle uddannelseslæger i fase 2 og 3 tildeles selvstændige vagter. Fase 2 udelukkende behandlervagter (konsultation og besøg), mens der i fase 3 også tildeles visitationsvagter. Vagterne tildeles af vagtcheferne for én vagtperiode ad gangen.

Vagterne kan kun byttes med andre uddannelseslæger.

Tutorlægerne varetager bagvagtsfunktion samt opfølgning på vagter jf. instruks.

Uddannelseslægen introduceres til vagtsystemet forud for selvstændig vagt ved distriktets vagtchef.

## VISITATIONSINTRODUKTION

I fase 3 tildeles 2-3 visitationsvagter, disse søges placeret i slutningen af forløbet. At uddannelseslægen er klar til sin første visitationsvagt sikres via:

- Specialeuddannelsen (3 timer) med emnet lægevagt sammen med øvrige uddannelses læger fra Uddannelsesregion Nord.
- Vagt/visitationskursus (6 timer) der afholdes minimum 1 gang halvårligt af lægevagtudvalget for uddannelseslæger samt øvrige vagtaktive læger.
- Følgevagt (2-3 timer) i visitationen umiddelbart forud for første visitationsvagt.
- Uddannelseslægen er ansvarlig herfor i samarbejde med tutorlæge (hvis tutorlægen ikke er vagtaktiv må dette ske i samarbejde med kolleger - evt. ved støtte fra lokale vagtchef).

## DISTRIKTSINTRODUKTION VED VAGTCHEFERNE

Uddannelseskoordinatorerne formidler navne på alle uddannelseslæger med forestående fase 2 stilling i regionen til pågældende distrikts vagtchef.

Inden start af fase 2, hvor lægen tildeles selvstændige vagter, indkalder distrikternes vagtchefer uddannelseslægerne til introduktion til vagtprogram, vagtinstruks, distriktets organisation og funktion, vagthåndbog, [www.vagtbytte.dk](http://www.vagtbytte.dk) osv.

På besøgsvagter **kører alle uddannelseslæger i vognmandsordning** med rutineret chauffør.

Alle uddannelseslæger skal have bagvagt. Lægefaglig bagvagt er tutorlægen, der skal kunne træffes pr. telefon under vagten og give råd om behandling, visitation etc. Det forventes ikke, at bagvagten kan give fremmøde og assistere uddannelseslægen under vagten.

Det påhviler tutorlægen at introducere og vejlede vedrørende lægefaglige vagtproblemer. En eller flere følgevagter med tutorlæge eller anden vagtkørende læge forud for selvstændig vagt i fase 2 arrangeres af tutorlægen, der på denne måde er ansvarlig for, at uddannelseslægen er lægefagligt veludrustet til selvstændig vagt med telefonisk bagvagtssupervision.

Det forventes, at tutorlægen efterfølgende gennemgår vagtnotater/problemer med uddannelseslægen, hvorved uddannelsesværdien i lægevagtsarbejdet optimeres.

Hvis uddannelseslægen ikke kan varetage vagten pga. sygdom eller lignende, har tutorlægen ansvaret for at tage vagten.

NB! Der er udarbejdet en håndbog for Lægevagten for Region Midtjylland – du finder den på [www.vagtbytte.dk](http://www.vagtbytte.dk).

### **ANTAL VAGTER**

- Klinisk basislæger, introduktionslæger og fase 1-læger: der tilstræbes 2-3 følgevagter som en tidlig introduktion til lægevagten.
- Fase 2-læger: har 4-6 vagter i løbet af det halve år (behandlervagter).
- Fase 3-læger: har 10-12 vagter i løbet af det hele år (heri såvel behandlervagter som 2-3 visitationsvagter).

For alt lægevagtarbejde gælder, at man henholder sig til YL's overenskomst med PLO: Vagtindtjeningen går til praksis – uddannelseslægen afspadserer (1:1). Overenskomsten fra april 2008 åbner dog mulighed for, at tutorlæge og uddannelseslæge kan indgå en særlig aftale vedr. dette.

### **PRAKTISK**

I god tid forud for første vagt skal uddannelseslægen afgive personlige oplysninger til vagtchefen. Dette gøres ved at udfylde nedenstående og sende det til vagtchefen i det område, som din uddannelsespraksis ligger i.

## Oplysningskema for uddannelseslæger – Lægevagten Region Midtjylland

Tutorlægens/praksis' ydernummer:	
Tutorlægens navn:	
Praksisadresse: (Husk Postnummer og by)	
Praksis' telefonnummer:	

Uddannelseslægens fødselsdato og -år:	
Uddannelseslægens navn:	
Privatadresse: (Husk Postnummer og by)	
Privat tlf.:	Mobil tlf.:
e-mailadresse:	
Autorisations-ID:	

Stilling som (sæt kryds):	Fase 2:	Fase 3:
Ansættelsesperiode i ovenstående uddannelsesstrin (dato og år):	Fra / - til / -	Fra / - til / -
Hvis forløbet er planlagt eller har været afbrudt, fx pga graviditet, noteres alle perioder	Fra / - til / -	Fra / - til / -

Skemaet indsendes til sekretær Charlotte Andersen, Lægevagten, Fredens Torv 3B, 8000 Aarhus C, [ca@lvmidt.dk](mailto:ca@lvmidt.dk) og til din lokale vagtchef (se næste side), hurtigst muligt og

hvis du starter i fase 2 eller 3 i Vagtperioden Januar - April **senest 5. September**  
hvis du starter i fase 2 eller 3 i Vagtperioden Maj - August **senest 5. Januar**  
hvis du starter i fase 2 eller 3 i Vagtperioden September - December **senest 5. April.**

Du vil herefter blive kontaktet med de nødvendige oplysninger til at kunne angive fraværsønsker, og information om vagtintroduktionskursus, pinkoder mm.

Udfyldes af vagtchefen:	VagtID:	PIN-kode:
-------------------------	---------	-----------

## Vagtchefer i Region Midtjylland

Vagtchef Horsens	Anders Vestergaard Rasmussen <a href="mailto:Andersvr@hotmail.com">Andersvr@hotmail.com</a>	Lægerne 3øst Grønlandsvej 1D, 3. 8700 Horsens	Tlf. klinik: 75 60 23 11 Mobil tlf.: 25 54 03 54
Vagtchef Randers	Stefan Runarsson <a href="mailto:sbrunarsson@gmail.com">sbrunarsson@gmail.com</a>	Svalevej 2 Assentoft 8960 Randers S	Tlf. klinik: 86 49 46 00 Mobil tlf.: 24 23 35 21
Vagtchef Ringkøbing	Maria Nielsen <a href="mailto:maaarianielsen@gmail.com">maaarianielsen@gmail.com</a>	Ved Fjorden 6b, 2.tv. 7600 Struer	Tlf. klinik: 97 85 19 11 Mobil tlf.: 20 71 20 09
Vagtchef Silkeborg	Bruno Kæmsgaard <a href="mailto:kaemsgaard@dadlnet.dk">kaemsgaard@dadlnet.dk</a>	Søndergade 2 C, 1. 8600 Silkeborg	Tlf. klinik: 86 80 46 11 Mobil tlf.: 26 14 30 29
Vagtchef Viborg/ Skive	Allan Julsgaard Mortensen <a href="mailto:ajm@dadlnet.dk">ajm@dadlnet.dk</a>	Viborgvej 18 Klejtrup 9500 Hobro	Tlf. klinik: 98 54 64 11 Mobil tlf.: 30 98 74 11
Vagtchef Aarhus/ Djursland	Jens Peter Geil <a href="mailto:geil@dadlnet.dk">geil@dadlnet.dk</a>	Park Allé 15, 2. 8000 Aarhus C	Tlf. klinik: 86 19 64 63 Mobil tlf.: 22 44 11 28